

大學分發入學招生 作業說明

主講人：

大學考試入學分發委員會分發組 黃信復主任

109-113分發統計

學年度	109	110	111	112	113	113-112 差異數	113-112 差異%
分科測驗報考人數	43,754	40,918	29,086	42,257	42,141	-116	-0.27%
核定名額	24,438	24,781	24,915	22,462	21,838	-624	-2.78%
回流名額	8,840	11,546	14,435	20,017	15,426	-4,591	-22.94%
總招生名額*	33,278	36,327	39,350	42,479	37,264	-5,215	-12.28%
外加名額	294	274	171	323	317	-6	-1.86%
登記人數(A)	36,781	34,569	25,297	37,797	37,069	-728	-1.93%
缺額人數	51	2,732	14,493	6,464	2,505	-3,959	-61.25%
總錄取人數 (含外加)(B)*	33,521	33,869	25,028	36,338	35,076	-1,262	-3.47%
錄取率(=B/A)	91.14%	97.98%	98.94%	96.14%	94.62%	-1.52%	--

*總招生名額不含外加名額

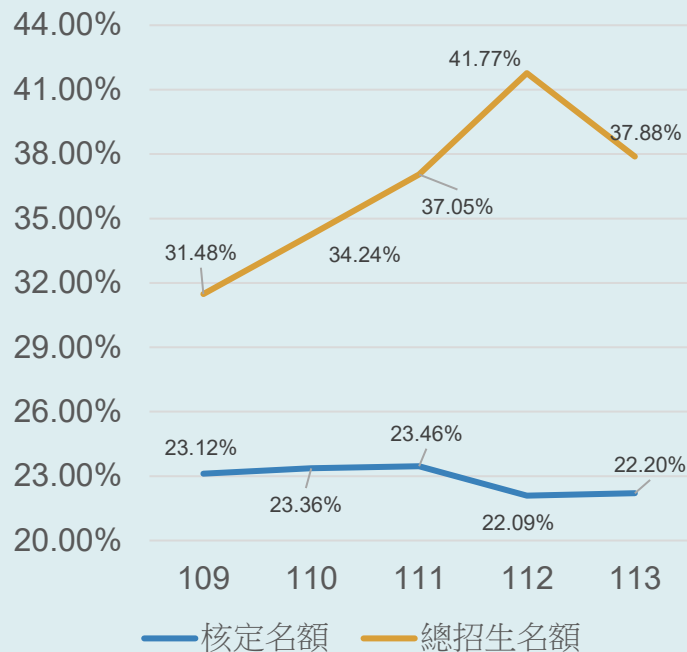
*B=總招生名額(37,264)+外加名額(317)-缺額(2,505)

109-113分發招生名額表

	109	110	111	112	113
核定名額	24,438	24,781	24,915	22,462	21,838
佔總量百分比	23.12%	23.36%	23.46%	22.09%	22.20%
回流名額	8,840	11,546	14,435	20,017	15,426
總招生名額	33,278	36,327	39,350	42,479	37,264
佔總量百分比	31.48%	34.24%	37.05%	41.77%	37.88%

109-113核定名額及總招生名額

佔總量百分比



大學分發入學作業時程

114學年度

➤ 10/25公告校系參採之學測科目及參加術科考試校系

➤ 12/2招生簡章發售

➤ 6/2-6/20受理證明文件審查申請

➤ 8/1-8/4網路登記志願
➤ 8/15分發結果公告

8月 — 10月 — 11月 — 12月 — 4月 — 6月 — 7月 — 8月

➤ 8/30公告檢定英聽校系

➤ 11/4開放校系分則查詢系統

➤ 4/16登記相關資訊發售

➤ 7/29回流名額、最低登記標準等招生訊息公告

114學年度分發入學參採原則

先檢定－後採計- 同分再參酌

校系	學科能力測驗及 英語聽力檢定標準	採計科目及加權	同分參 酌順序	選系說明
A 校系	1. 英 文(前標)	物 理 ×1.00	1	本系著重理論與實務並重，校園環境優美教學師資優良，能培養學生成為具有國際競爭力之多元人才，畢業後可攻讀研究所、青年創業或在各大行業任職。本系男女兼收。
	2. 數學 A(均標)	英 文 ×1.50	2	
	或	國 文 ×1.25	3	
	數學 B(前標)	化 學 ×1.25	4	
	英 聽 (A級)	--	--	

檢定：學測至多 **2科(15級分)**，另可檢定英聽

檢定「數學A或數學B」時，考生其中一科達檢定標準即可。

採計：可加權 **3科** ≤ 學測+分科測驗+術科 ≤ **5科**，其中分科測驗至少 **1科(60級分)**

同分參酌：所有採計科目均列出參酌順序，同分時先依序參酌各科級分(惟術科以百分制)，至最後1科仍同分時，再逐科以試卷「實得分數」比較成績。

(113學年度實際分發結果-最多參酌至第5科)

114及115學年度分發入學數學科參採資料

各校系參採數學科比例表

數學參採	114學年度	比例	115學年度	比例
不參採數學	869	47.85%	888	48.82%
僅參採學測數學A	73	4.02%	73	4.01%
僅參採學測數學B	169	9.31%	158	8.69%
僅參採分科測驗數學甲	455	25.06%	455	25.01%
僅參採分科測驗數學乙	154	8.48%	143	7.86%
參採學測數學A及分科測驗數學甲	18	0.99%	19	1.04%
參採學測數學A及分科測驗數學乙	0	0%	1	0.05%
參採學測數學B及分科測驗數學乙	3	0.17%	1	0.05%
參採學測數學A或B均可，考生具備其中一科即可	74	4.07%	77	4.23%
參採學測數學A或B均可(考生具備其中一科即可) ，並採計分科測驗數學乙	1	0.06%	4	0.22%
總 計	1,816		1,819	

113系組採計組合

分科測驗							學科能力測驗						系組數
數甲	物理	化學	生物	歷史	地理	公民	國文	英文	數A	數B	社會	自然	
最多採計組合													
						√	√	√					164
				√			√	√					148
√	√	√					√	√					124
√							√	√					108
最少採計組合													
						√	√					√	1
	√						√				√		1
	√	√				√							1
√				√	√			√	√				1

註:依招生簡章系組數統計，總系組數1,832

考分會網站-分則查詢

<https://www.uac.edu.tw>

[首頁](#)[重要時程](#)[招生簡章](#)[相關資訊](#)[文件審查](#)[校系分則](#)[下載專區](#)[相關網站](#)

校系分則

校系分則為各校系分發入學參採科目標準，包含「學科能力測驗及英語聽力測驗檢定項目及標準」、「採計科目及加權(含學測、分科測驗及術科)」、「同分參酌順序」及「選系說明」。本會提供兩種查詢系統供考生查詢及篩選，結果僅供參考，若與簡章內容不符，概以正式簡章—「[分發入學招生簡章](#)」為準！

校系分則查詢系統

提供113學年度校系分則查詢系統

[按此進入](#)

學群學類查詢系統

提供113學年度學群學類查詢系統

尚未開放

校系分則資料下載系統

提供學校及補習班下載校系分則資料

[按此進入](#)

校系分則查詢(依考科)

設定查詢條件					
查詢項目	考試科目	採計科目組合	限制條件	開始查詢	
依採計科目組合查詢	學科能力測驗		<input checked="" type="checkbox"/> 全選 <input checked="" type="checkbox"/> 歷史 公民與社會 國文 <input checked="" type="checkbox"/> 歷史 公民與社會 英文 <input checked="" type="checkbox"/> 歷史 國文 英文 <input checked="" type="checkbox"/> 公民與社會 國文 英文 <input checked="" type="checkbox"/> 歷史 公民與社會 國文 英文 <input checked="" type="checkbox"/> 歷史 英文 數學A <input checked="" type="checkbox"/> 公民與社會 英文 數學A <input checked="" type="checkbox"/> 歷史 國文 英文 數學A	地區別 <input type="button" value="不區分"/> 公私立 <input type="button" value="不區分"/>	<input type="button" value="採計科目查詢"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> 國文	<input checked="" type="checkbox"/> 英文			
	<input checked="" type="checkbox"/> 數學A	<input type="checkbox"/> 數學B			
	<input type="checkbox"/> 社會	<input type="checkbox"/> 自然			
	分科測驗				
	<input type="checkbox"/> 數學甲	<input checked="" type="checkbox"/> 歷史			
	<input type="checkbox"/> 物理	<input type="checkbox"/> 地理			
	<input type="checkbox"/> 化學	<input checked="" type="checkbox"/> 公民與社會			
	<input type="checkbox"/> 生物				
	術科考試				
<input type="checkbox"/> 音樂	<input type="checkbox"/> 美術				
<input type="checkbox"/> 體育					
依檢定科目查詢	學科能力測驗		高中英語聽力測驗	<input checked="" type="radio"/> 完全比對 <input type="radio"/> 模糊比對	<input type="button" value="檢定科目查詢"/>
依學測考科查詢	<input type="checkbox"/> 國文 <input type="checkbox"/> 英文 <input type="checkbox"/> 數學A <input type="checkbox"/> 數學B <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然		說明：查詢於檢定或採計中，有使用到勾選學測科目之系組。		<input type="button" value="學測考科查詢"/>
依校系查詢	地區別 <input type="button" value="不區分"/> 公私立 <input type="button" value="不區分"/>	學校 <input type="text" value="--請選擇學校--"/>	系組 <input type="text" value="--請選擇系組--"/>	<input type="button" value="校系查詢"/>	

依勾選科目列出所有採計組合

校系分則查詢(依學群類)

設定查詢條件

--請選擇學群--

--請選擇學類--

查詢

工程學群 - 光電工程學類

國立臺灣師範大學 光電工程學士學位學程

國立成功大學 光電科學與工程學系

國立陽明交通大學 光電工程學系

逢甲大學 光電科學與工程學系

國立中央大學 光電科學與工程學系

國立臺灣海洋大學 光電與材料科技學系

國立中山大學 光電工程學系

國立中山大學 光電工程學系全英語組

國立東華大學 光電工程學系

中華大學 光電與材料工程學系(人工智慧應用組)

國立聯合大學 光電工程學系

考分會網站-歷年資料

<https://www.uac.edu.tw>

[首頁](#)[重要時程](#)[招生簡章](#)[相關資訊](#)[文件審查](#)[校系分則](#)[下載專區](#)[相關網站](#)

↓ 下載專區

[歷年資料下載](#)[文件下載](#)[相關法規](#)

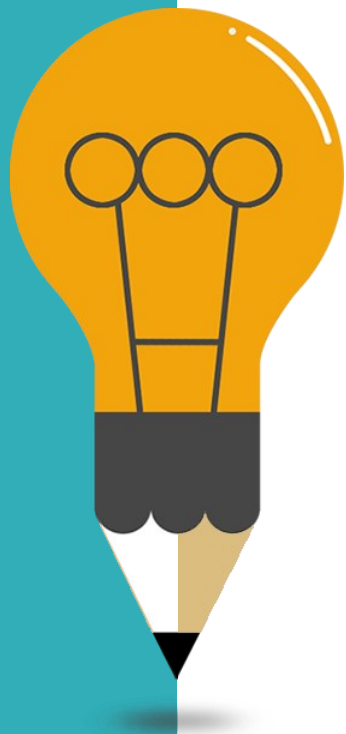
(歷年統計資料皆僅提供PDF格式檔案下載，請先安裝Adobe Reader程式)

[112學年度 ▾](#)[111學年度 ▾](#)[110學年度 ▾](#)[109學年度 ▾](#)

相關訊息

[大考中心下載專區](#)

證明文件審查



01

全面網路申請作業

02

高中端作業: **原住民、僑生等特種身分及聽覺
障礙審查申請**

03

申請時間: **114/6/2~114/6/20**

04

若未確實辦理，將嚴重影響考生權益

證明文件審查

6項特種生類別及加分比例表

- 凡具有原住民身分即可提出申請(不一定要有文化語言能力證明)，其身分審查由本會逕向相關部會進行電子查核，不須上傳文件。
- 請承辦老師務必至本會證明文件審查線上申請系統填報申請，未提出申請，考生將以普通生分發!!



除了公費系組
，所有的系組都有特種生外加名額!(2%~5%)

身分類別	加分優待比例				
蒙藏生	增加 25%				
僑生	增加 25%				
原住民學生	(1)具有文化語言能力證明者：增加 35% (2)無文化語言能力證明者：增加 10%				
政府派外工作人員子女	(1)返國就讀一學年內：增加 25% (2)返國就讀二學年內：增加 15% (3)返國就讀三學年內：增加 10%				
境外優秀科技人才子女	(1)來臺就讀一學年內：增加 25% (2)來臺就讀二學年內：增加 15% (3)來臺就讀三學年內：增加 10%				
退伍軍人 (含替代役)	服役類別	退伍時間			
		未滿1年	未滿2年	未滿3年	未滿5年
	服役5年以上	增加25%	增加20%	增加15%	增加10%
	服役4年以上	增加20%	增加15%	增加10%	增加5%
	服役3年以上	增加15%	增加10%	增加5%	增加3%
	服滿義務役法定役期(含替代役服役1年以上)	增加5%			不予優待
	因作戰或因公致身心障礙	增加25%			
	因病致身心障礙	增加5%			

證明文件審查

聽覺障礙

- 凡聽覺障礙達中度以上者，學校可協助提出英聽免檢定申請，應繳文件為「身心障礙證明(手冊)或診斷證明書」。
- 曾參加114學年度大學繁星推薦、大學申請入學等任一考試或招生，經審查通過為聽覺障礙中度以上者，可免繳交證明文件，但仍須至考分會網站填報審查申請。



證明文件審查

提醒項目

- 學校集體報名(含集轉個)分科測驗考生不須辦理學力審查，但若由**考生個別報名**，務必提醒考生亦須**自行辦理學力審查**，上傳**畢業證書或歷年成績單**。
- 考生若已自行登入審查系統，建議學校**提醒考生自行完成審查**，避免雙方均未完成審查而不得加分優待。
- 若考生遲未決定是否報名分科測驗，建議可將所有**具特種生身分之應屆生**先一併提出**審查申請**。



團體證明文件審查

學校端作業5步驟

5. 確認審查結果

審查結果公告後確認審查結果

4. 上傳回報單

若無學生申請，請填妥空白回報單後，核章並回傳。

1. 校內調查

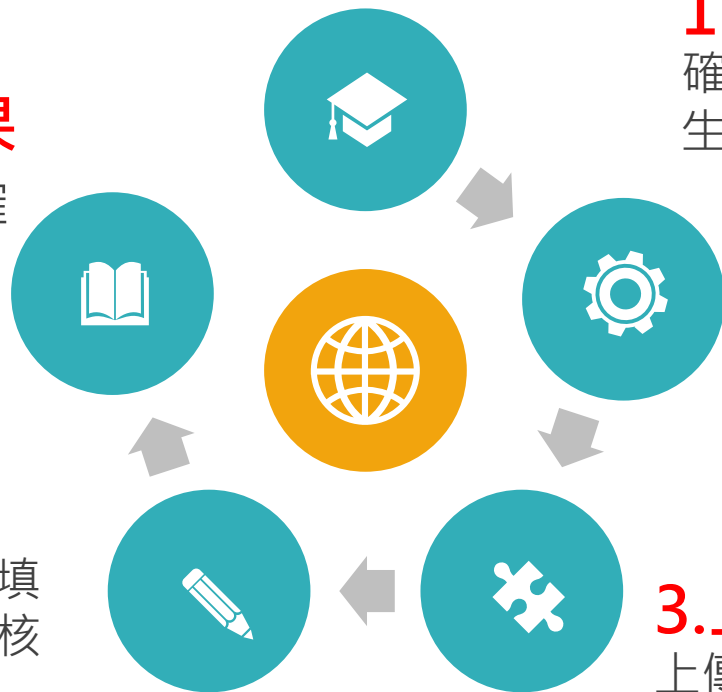
確認報名當年度分科測驗的考生是否有申請需求

2. 彙整清單及應繳文件

彙整欲申請審查之考生清單及相關文件，並轉換成PDF檔

3. 上傳文件

上傳至證明文件審查線上申請系統



證明文件審查線上申請系統

以113學年度系統畫面為例

➤ 前置作業:

1. 調查蒐集校內應送審考生資料
2. 至公文檢附之索取密碼系統進行密碼設定
3. 以設定之密碼登入文件審查系統

➤ 開放時間: 6月2日

➤ 網址: 考分會官網

(www.uac.edu.tw)

The screenshot shows the login page of the 113 Academic Year Proof Document Online Review System. At the top, there is a navigation bar with the date '2024年06月03日' and a link to the review committee website. The main header features a background image of a campus with the title '113學年度證明文件線上審查系統'. Below the header, a grey box contains three instructions: 1. Enter account and password (referencing specific exam numbers). 2. Complete the review by June 20th; results will be posted by July 2nd. 3. If a unit is participating, no application is needed, but login and reporting are required. Below the instructions, there is a section for group login with fields for '帳號' (Account) and '密碼' (Password), each with a hint. A reCAPTCHA verification box is also present. A '下一步' (Next Step) button is at the bottom right. The footer contains copyright information for UAC and contact details.

日期: 2024年06月03日

:::回首頁 | 回分發委員會網站

113學年度證明文件線上審查系統

一、所須輸入之帳號及密碼，請參閱「113年5月9日(113)考分字第1133200021、1133200022號函」。

二、請務必於6月20日前完成審查回報，審查結果將於7月2日公告於本會網站，如有疑義須於7月5日前提出申覆。

三、若貴單位參加分發入學考生均不須申請審查，仍請登入系統完成回報。詳細規定及應上傳文件，請參照113招生簡章第5~8頁。

【團體專用】

帳號: (請輸入h+單位代碼)<查詢單位代碼>

密碼: (請注意英文字大小寫)<忘記密碼>

☐ 我不是機器人

reCAPTCHA
請點擊、移動

下一步

版權所有: 大學考試入學分發委員會 | 地址: 70101 台南市東區大學路一號 | 電話: 06-2362755 | 傳真: 06-2369689
Copyright (c) 2023 UAC all rights reserved
瀏覽本站建議使用1024×768解析度，服務信箱: uac@mail.ncku.edu.tw

證明文件審查線上申請系統

日期：2024年06月04日

財團法人 [REDACTED]，歡迎回來 | 回首頁 | 回分發委員會網站

113學年度證明文件線上審查系統

線上文件審查

學校基本資料

審查資料維護

送出審查資料

操作說明

委託同意書

審查資料異動申請單

學校基本資料變更申請表

登出

首頁 > 團體申請多筆上傳

貴單位尚未完成證明文件審查申請，請於6月20日下午5:00前完成辦理。

[<< 返回資料總覽](#)

請下載「Excel 範本」，於範本上參照欄位格式依序填入資料後重新上傳。完成上傳後請確認載入筆數及資料均正確無誤，再點選「返回資料總覽」繼續上傳考生證明文件。

[Excel範本](#)

團體申請多筆上傳

Excel : [選擇檔案](#) 未選擇任何檔案

證明文件審查線上申請系統

貴單位尚未完成證明文件審查申請，請於6月20日下午5:00前完成辦理。

<< 返回資料總覽

步驟一、基本資料維護

身分證號碼	A123123123	生日	900101 民國86年1月1日為：860101
姓名	測試生 <small>如須造字請填入◎ (內碼A1B7)即可。</small>	分科測驗報名序號	<input type="text"/> (非必須)
特種生審查	政府派外工作人員子女(返國就讀一學年內) <input type="button" value="▽"/> 若您具備第兩種特種生身分，請選擇 若具兩種身分之特種生，經審查後若兩種身分皆符合，則以加分權值較高之特種生身分為其特種生身分。		
聽覺障礙審查	聽覺障礙中度以上 <input type="button" value="▽"/>		

修改基本資料

二、文件上傳

- 上傳文件須為PDF檔，單一檔案以 2MB為限，個別考生上傳文件總容量不得高於10MB(可參考[Word轉存PDF教學](#)、[無法上傳或合併PDF檔可能原因](#))
- 若文件為照相後轉檔，請務必對焦清楚並注意轉檔後之解析度。文件可重複上傳，以最後上傳為準。

【特種生審查】

◎身分1：政府派外工作人員子女(返國就讀一學年內)

NO.	上傳項目	檔案上傳	檔案大小	上傳時間
1	教育部分發「高級中等學校」入學之函件 (查看範本)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案	0.64MB	113/06/04 13:45:15 <input type="button" value="檢視檔案"/> <input type="button" value="刪除"/>
2	內政部移民署近3個月內核發之「歷年入出國日期證明書」 (查看範本)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案	0.07MB	113/06/04 13:45:39 <input type="button" value="檢視檔案"/> <input type="button" value="刪除"/>
	合併文件			113/06/04 13:45:39 <input type="button" value="檢視檔案"/>

【聽覺障礙審查】

NO.	上傳項目	檔案上傳	檔案大小	上傳時間
1	(二擇一)1.身心障礙證明(手冊)；2.本會專用之「診斷證明書」(點此下載)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案		

<< 返回資料總覽

新增下一筆

證明文件審查線上申請系統

考生基本資料

步驟一、基本資料維護

身分證號碼	A123123123	生日	900101 民國86年1月1日為：860101
姓名	<input type="text" value="測試生"/> 如須造字請 填入 (內碼A1B7)即可。	分科測驗報名序號	<input type="text"/> (非必須)
特種生審查	政府派外工作人員子女(返國就讀一學年內) <input type="button" value="v"/> 若您具備第兩種特種生身分，請選擇 <input type="button" value="v"/> 若具兩種身分之特種生，經審查後若兩種身分皆符合，則以加分權值較高之特種生身分為其特種生身分。		
聽覺障礙審查	<input type="button" value="v"/> 聽覺障礙中度以上 <input type="button" value="v"/>		

[修改基本資料](#)

2	內政部移民署近3個月內核發之「歷年入出國日期證明書」 (請看範本)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案	0.07MB	113/06/04 13:45:39 <input type="button" value="檢視檔案"/> <input type="button" value="刪除"/>
	合併文件			113/06/04 13:45:39 <input type="button" value="檢視檔案"/>

【聽覺障礙審查】

NO.	上傳項目	檔案上傳	檔案大小	上傳時間
1	(二擇一)1.身心障礙證明(手冊)；2.本會專用之「診斷證明書」 (點此下載)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案		

[<< 返回資料總覽](#)
[新增下一筆](#)

證明文件審查線上申請系統

應上傳之文件

二、文件上傳

1. 上傳文件須為PDF檔，單一檔案以 2MB為限，個別考生上傳文件總容量不得高於10MB(可參考[Word轉存PDF教學](#)、[無法上傳或合併PDF檔可能原因](#))
2. 若文件為照相後轉檔，請務必對焦清楚並注意轉檔後之解析度。文件可重複上傳，以最後上傳為準。

【特種生審查】

◎身分1：政府派外工作人員子女(返國就讀一學年內)

NO.	上傳項目	檔案上傳	檔案大小	上傳時間
1	教育部分發「高級中等學校」入學之函件 (查看範本)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案	0.64MB	113/06/04 13:45:15 <input type="button" value="檢視檔案"/> <input type="button" value="刪除"/>
2	內政部移民署近3個月內核發之「歷年入出國日期證明書」 (查看範本)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案	0.07MB	113/06/04 13:45:39 <input type="button" value="檢視檔案"/> <input type="button" value="刪除"/>
	合併文件			113/06/04 13:45:39 <input type="button" value="檢視檔案"/>

【聽覺障礙審查】

NO.	上傳項目	檔案上傳	檔案大小	上傳時間
1	(二擇一)1.身心障礙證明(手冊)；2.本會專用之「診斷證明書」(點此下載)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案		

<< 返回資料總覽

新增下一筆

審查回報單

113學年度大學分發入學
相關證明文件審查回報單

最後異動時間：113/06/04 14:34:43

一、學校基本資料：

學校代碼/名稱	(學校代碼:XXX) 校名：財團法人 XXXXXX
承辦單位	分發組測試
聯絡人	康@@
聯絡email	uac@mail.ncku.edu.tw
聯絡電話	06-2362755
傳真電話	06-2369689

二、「相關證明文件審查」送審人數：

- 1.特種生加分審查共1人，聽覺障礙審查共1人。
- 2.詳情參閱「附件.xxx 財團法人XXXXXX-文件審查名單(113/06/04 14:34:43)」。

審查人數統計

三、注意事項

- 1.請務必詳細核對審查名單並於每頁頁尾簽章，掃描並上傳至本系統。若須審查人數為0人，仍請完成回報單之簽章與上傳。
- 2.如欲新增、刪除或修改考生資料，請下載「資料異動申請單」，並Email寄至uac@mail.ncku.edu.tw辦理。
- 3.回報單請於113年6月20日下午5:00前完成上傳。
- 審查結果將於113年7月2日公告，請務必自行查看，對審查結果有疑義者，須於113年7月5日前辦理申覆。
- 4.如有任何問題，請來電06-2362755趙小姐洽詢，謝謝。

承辦人(簽名或蓋章)：

分發組
主任 黃XX

單位章戳：



第1頁，共2頁

承辦人(簽名或蓋章)：

分發組
主任 黃XX

第2頁，共2頁

請老師注意：

務必再次確認審查名單無誤，並列印紙本後用印，最後回傳至本系統。

每頁均須承辦人及單位簽章

審查結果及申覆作業

請老師注意：
請務必至本會網站查看審查結果。
如有疑義，請於公告申覆期間(114年7月4日前)完成申覆。

線上文件審查

學校基本資料

審查結果查詢

資料異動申請表

學校基本資料變更申請表

登出

首頁 > 審查結果查詢

1. 申覆時間至6月19日下午5:00止，逾期不予受理。申覆結果將於6月26日公告於本會網站，請老師逕行查看。
2. 請確實核對「申請但未報名指考名單」，確認考生身分證號碼正確無誤且確實未報名指考，避免因資料錯誤致使考生漏辦審查！**重要！**

學校名稱	[REDACTED]		
承辦單位	test	聯絡人	twat
聯絡電話	06-2757575	聯絡email	[REDACTED]
		傳真電話	06-2757575

	申請但未報名指考	未通過人數	通過人數	總申請人數
特種生審查	0	1	6(含通過身分與申請身分不同之考生)	7
聽覺障礙審查	0	0	1	1

可申覆名單：

	指考序號	身分證號碼	姓名	是否通過特種生審查	是否通過聽覺障礙審查	功能
1	11523456	B123456781	測試生2	查核結果無原住民文化及語言能力證明，僅得增加總分10% 通過身分與原申請身分不同 ，通過為原住民(無文化語言能力證明)，增加總分10%。	未申請	進行申覆
2	11556789	E123456784	測試生5	經查原住民文化及語言能力證明已逾有效期限，僅得增加總分10% 通過身分與原申請身分不同 ，通過為原住民(無文化語言能力證明)，增加總分10%。	未申請	進行申覆
3	11578912	G23456782	測試生7	未通過，經查非原住民身分，不予加分優待	未申請	進行申覆

版權所有：大學考試入學分發委員會 | 地址：70101 台南市東區大學路一號 | 電話：06-2362755 | 傳真：06-2369689
Copyright (c) 2019 UAC all rights reserved

審查結果
統計

進行結果
申覆

文件審查相關服務

➤ 諮詢服務:

上班時間考生或學校均可電話諮詢，協助確認文件是否齊全

➤ 5月初-電子公文: 通知學校協助辦理文件審查

6/18 -Email :提醒未辦理審查學校盡快辦理

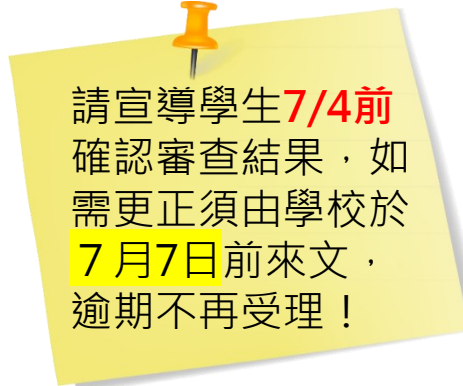
-簡訊：提醒未辦學力審查考生盡快辦理

7/1 -Email :提醒學校確認審查結果

-簡訊：通知所有集報考生審查結果

➤ 7/4前: 對審查結果(文件不齊等)線上提出申覆

7/7前: 更正審查身分(漏申請加分)由學校來文



請宣導學生**7/4前**
確認審查結果，如
需更正須由學校於
7月7日前來文，
逾期不再受理！



登記分發志願系統-登入方式

以113學年度系統畫面為例

➤開放時間:

8/1 9:00 ~ 8/4 16:30止

➤網址:考分會官網

(www.uac.edu.tw)

登入方式:

「身分證號碼+應試號碼+驗證碼」及自訂「通行碼」

The screenshot shows the login interface for the '113 Academic Year University Distribution System'. At the top, there's a banner with the title '登記分發志願系統' (Registration and Distribution System) and the dates '8/01 09:00 - 8/04 16:30'. Below the banner, the page is titled '登記分發志願系統-檢查身分' (Registration and Distribution System - Check Identity). The login form includes fields for '身分證號碼' (ID Number), '分科測驗' (Subject Test), '應試號碼' (Test Number), and '驗證碼' (Verification Code) with a note '(請輸入生日後四碼對應字母)' (Please enter the last four digits of your birthdate and the corresponding letters). Below these fields is a grid of letters:

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
E	V	A	Y	T	N	K	B	W	C

 A '範例說明' (Example Explanation) link is provided. A '下一步' (Next Step) button is at the bottom of the form. To the right of the form, there's a '注意事項' (Notes) section with three points: 1. Confirm payment method and fee. 2. Download Adobe Reader if not installed. 3. Recommended browsers: Edge, Chrome, or Firefox. The footer contains the '大學考試入學分發委員會' (University Entrance Examination Distribution Committee) address, phone, fax, and email.

113學年度
大學分發入學

登記分發志願系統

8/01 09:00 - 8/04 16:30

注意事項

- 欲確認繳款帳號設定方式或確認繳費是否成功，請按此查詢。
- 若您的電腦尚未安裝Adobe Reader繁體中文版，請至Adobe官網依作業系統版本進行下載安裝，網址：<http://get.adobe.com/tw/reader/>
- 本系統建議使用 Edge、Chrome 或 Firefox 瀏覽器。

登記分發志願系統-檢查身分

身分證號碼

分科測驗

應試號碼

驗證碼 (請輸入生日後四碼對應字母)

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
E	V	A	Y	T	N	K	B	W	C

[範例說明](#)

下一步

大學考試入學分發委員會
地址：70101台南市大學路一號 電話：06-2362755 傳真：06-2369689 服務信箱：uac@mail.ncku.edu.tw

登記分發志願系統-選擇志願

➤三種選填方式:

- 1.依校系選志願
- 2.依條件選志願
- 3.輸入系組代碼

可先下載單機版練習操作!

不建議使用手機及平板
操作



登記分發志願系統-送出志願

請老師宣導：
務必再三確認志願
無誤，再進行送出
志願，送出後不得
以任何理由要求更
改志願！

點選「進入送出志願程
序」，詳閱注意事項並確
認志願順序無誤後，進行
身分確認

113 大學考試入學
分發委員會

測試生B
登出

113年 8月 1日 13:00

您尚未完成登記分發志願 【應試號碼】21002229【性別】男【身分類別】特種生：增加總分 5%

【學測】15級分-國文:10英文:14數學A:10社會:11自然:13
60級分-國文:39英文:54數學A:38社會:41自然:50
【英聽】A級
【分科測驗】數學甲:44 物理:48 化學:51 生物:30

您已選 7 個志願

志願選擇 進入送出志願程序 不符合招生條件者會以紅字顯示 暫存志願

送出志願程序共三步驟，步驟一：下列事項請逐一確認後勾選，並於下方選擇「同意」。

☐1.再次確認志願順序正確無誤，送出志願後，便無法再修改志願。
☐2.完成登記後，請務必留存「分發志願表」作為憑據。
☐3.考生以登記之志願順序依次分發至第一個可錄取之志願為止，每人至多錄取一校系。

我已詳細閱讀並同意上述事項 回上一步

序號	學校	學系	序號	學校	學系
1	成大	數學系	2	成大	物理學系
3	成大	機械工程學系			

志願核對表

登記分發志願系統-下載或傳送志願表



完成登記後無法再更動志願，
僅可**下載**或**傳送志願表**，以
作為完成登記志願之憑據

登記期間電話服務

➤ 說明:

於登記志願期間，提供電話諮詢服務，協助考生排解疑難

➤ 服務時間:

日期	服務時間
8月1日(五)至8月3日(日)	上午8:30至下午5:30
8月4日(一)	上午8:30至下午4:30



未完成登記提醒



考分會 – 簡訊及電話通知服務

本會於8/4中午12:30針對未完成登記分發志願之考生，以簡訊或電話提醒考生盡快完成登記分發志願。



學校端 – 繳費及登記進度查詢系統

學校可根據本會公文先設定帳號密碼，用以登入系統即時查詢學校集報考生登記進度，俾利校方追蹤。

繳費及登記進度查詢系統(以113畫面為例)



個人端 –

UAC 大學考試入學分發委員會
University Admission Committee
繳費及登記進度查詢系統

[回首頁](#)
[進行網路登記分發志願](#)
[U 大學考試入學分發委員會](#)

系統開放時間：7/29 09:00~8/19 17:00

1. 繳交登記費時間：7月29日上午9:00起，臨櫃至8月2日下午15:30止，ATM或網路轉帳至8月4日中午12:00止。
2. 登記志願時間：8月1日上午9:00起至8月4日下午16:30止。
3. 本系統提供繳費及登記進度查詢，尚未繳費之考生亦可查閱繳款帳號、應繳金額並下載繳費單。
註：繳費紀錄須於繳費後2小時（ATM僅需30分鐘）方可查詢。特別提醒郵局臨櫃繳費僅受理至8/2下午3:30，逾時將無法順利入帳，請務必改以ATM或網路轉帳繳費。

請輸入身分證號/居留證號

☐ 顯示輸入資料 ☐ 記住查詢號碼

[查詢](#) [重設](#)



學校端 –

UAC 大學考試入學分發委員會
University Admission Committee
繳費及登記進度查詢系統

[回首頁](#)
[進行網路登記分發志願](#)
[U 大學考試入學分發委員會](#)

系統開放時間：7/29 09:00~8/19 17:00

1. 繳交登記費時間：7月29日上午9:00起，臨櫃至8月2日下午15:30止，ATM或網路轉帳至8月4日中午12:00止。
2. 登記志願時間：8月1日上午9:00起至8月4日下午16:30止。
3. 本系統提供高中職、補習班查詢各校集體報名考生之繳費及登記進度，並提供查詢結果下載，如需下載個人繳費單，請改至「個人查詢」系統辦理。

團體專用

帳號	<input type="text"/>	(請輸入h+單位代碼)	查詢單位代碼
密碼	<input type="text"/>	(請注意英文字母大小寫)	忘記密碼

注意：為確保個人資料安全，密碼輸入錯誤達5次時，資料將被鎖定15分鐘始重新開放登入。

[登入](#)

特種生加分優待計算

01

案例:

考生申請通過當學年度原住民加分優待(具有文化語言能力證明者)，優待比例為「增加35%」，那加分優待是如何計算的呢？



特種生加分優待計算

01

說明：

- 特種生加分包含所有採計科目(含術科)
- 各項計算均四捨五入至小數第二位

考生優待比例為「增加35%」，其報考科目及成績如下：

	國文	英文	數甲	物理	化學
A系採計科目 及加權	X1.25	X1.5	不採計	X1	X1.25
60級分成績	40	33	16	27	41

加權總成績： $40(\text{國}) \times 1.25 + 33(\text{英}) \times 1.5 + 27(\text{物}) + 41(\text{化}) \times 1.25 = 177.75$

優待分數： $[40(\text{國}) + 33(\text{英}) + 27(\text{物}) + 41(\text{化})] \times 35\% = 49.35$

優待後加權總成績： $177.75 + 49.35(\text{優待分數}) = 227.10$



公費系組相關說明

02

案例:

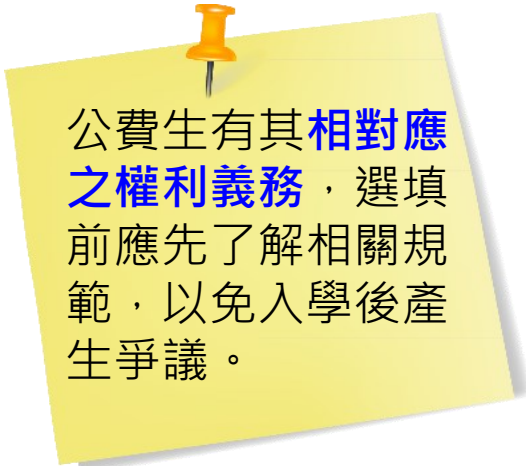
考生已申請通過當學年度特種生加分優待，那加分優待是否適用於公費系組呢？



公費系組相關說明

02

說明：



公費生有其相對應之權利義務，選填前應先了解相關規範，以免入學後產生爭議。

特種生加分優待可以適用於公費系組，但是沒有外加名額，將以優待後之總成績與所有考生一同分發該公費名額。



未放棄其他管道錄取資格

03

案例:

考生經由其他招生管道錄取了某校，
電話連絡時已跟該校表明不去就讀，
且也沒有繳交報到資料，為何卻不能參加分發入學呢?!



未放棄其他管道錄取資格

03

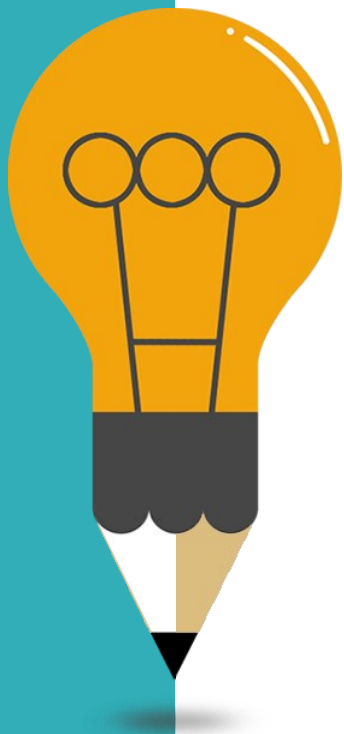
宣導:

常見誤解

- ~口頭放棄就可以了 (x)
- ~沒有繳交畢業證書視同放棄 (x)
- ~先報到不影響分發登記 (x)

請提醒考生務必於各管道規定時間內，依正式流程辦理放棄錄取資格，若超過期限才去放棄，即便校方受理放棄，亦不可參與分發入學。





結語